

## بسمه تعالی

با توجه به اهمیت طراحی سوال استاندارد به منظور ارزشیابی صحیح از آموخته های هنرجویان شایسته است مدیران و هنرآموزان محترم در طرح سوالات نوبت اول، دوم و شهریور درس کارآفرینی موارد ذیل را مورد توجه قرار دهند:

۱- در هنرستان یکی از هنرآموزان با تجربه، به عنوان سرگروه آموزشی درس کارآفرینی بر نحوه ی طراحی سوال و تصحیح اوراق نظارت لازم را داشته باشد.

۲- آزمون بخش تئوری در هنرستان به صورت هماهنگ برگزار گردد.

۳- با توجه به این که درس کارآفرینی شامل ۱ ساعت تئوری و ۲ ساعت عملی است طرح سوال امتحانی هر دو نوبت در بخش تئوری بر اساس ده نمره و در بخش عملی نیز بصورت تفکیکی متناسب با تکالیف پایان درس ۵ نمره و روند پیشرفت پروژه بر اساس ۵ نمره ارزیابی می گردد. در پایان جمع بخش تئوری و عملی بر اساس بیست نمره به عنوان نمره نهایی در لیست ها درج می گردد. (ده نمره بخش تئوری ده نمره بخش عملی)

۴- لازم به ذکر است برای هر گروه هنرجویان تهیه کننده پروژه بخش عملی، فقط یک جدول ارزش گذاری عملی تکمیل و ضمیمه پروژه ی آن گروه گردد. مهر و امضای مدیر هنرستان نیز در جدول ارزیابی بخش عملی الزامی می باشد.

۴- طراحی سوال بخش تئوری باید از کتاب کارآفرینی شاخه کار دانش دوره آموزش متوسطه مؤلف (دکتر محمود احمد پور داریانی و دکتر محمد عزیزی) باشد.

۵- در هنرآموزشگاه کلیه همکارانی که تدریس درس کارآفرینی به آنان محول شده، ضمن رایزنی و تبادل نظر بایکدیگر در امتحانات نوبت اول، دوم و شهریور کلیه رشته ها از یک سوال مشترک استفاده نمایند.

۶- در طراحی سوالات هر سه نوبت جدول بارم بندی جدید مدنظر قرار گیرد.

۸- هنگام تحویل سوالات نوبت اول، دوم و شهریور به آموزشگاه پاسخنامه بارم بندی شده (در پاسخنامه ریز بارم هر قسمت باید مشخص گردد) در دو نسخه یک نسخه ضمیمه اوراق امتحانی تصحیح شده و نسخه ی دیگر ضمیمه ی بانک سوالات ارائه گردد.

۹- در قسمت سر برگ سوال موارد ذیل در نظر گرفته شود:

نام و نام خانوادگی هنرجو و هنرآموز، رشته تحصیلی، پایه، آموزشگاه، استان، شهرستان، منطقه، مدت آزمون، تعداد سوال، تعداد صفحه، تاریخ آزمون، نوبت آزمون (اول-دوم-شهریور)، مهر آموزشگاه

۱۰- همکاران محترم توجه داشته باشند که در طراحی سوال باید انواع سوالات: تستی، تکمیلی، بله یا خیر، پاسخ کوتاه و تشریحی (توضیحی) در نظر گرفته شود.

۱۱- سوالها مستقل از هم طرح شوند تا پاسخ به یک سوال مبنائی برای پاسخ به سوال دیگر نباشد.

۱۲- به دلیل محدودیت در برخی از مباحث، از یک مفهوم سوال تکراری داده نشود.

۱۳- سوالاتی که دارای چند قسمت هستند باید به گونه ای طراحی شوند که اگر هنرجو قادر به پاسخگویی به یکی از قسمتها نبود از پاسخ دادن به سایر قسمتها محروم نشود.

۱۴- از توضیحات غیر ضروری و گمراه کننده که برای هنرجو شبهه ایجاد می کند در متن سؤال خودداری شود.

۱۵- در طراحی سوالاتی که مبتنی بر عقاید شخصی است، از هنرجو خواسته شود تا دلایل و شواهد خود را برای عقیده یا طرز تفکر خود ارائه نماید. (مثال: دانش آموز گرامی نظر شخصی خود را با ارائه دلیل در خصوص کار آفرینی در ایران و... بیان فرمائید.)

۱۶- در صورتی که رسیدن تدریجی به یک هدف و یا بخش های یک سؤال به یک هدف کلی مربوط باشد، نسبت به طرح سوالات چند مرحله ای اقدام شود.

۱۷- عبارتی از یک سوال، راهنمایی برای پاسخ به آن سوال یا سوالات دیگر نباشد.

۱۸- از بکار بردن واژه های چه کسی، چه وقت، کجا و... خودداری نموده و بجای آن از کلماتی نظیر چرا، چگونه و به چه دلیل استفاده شود.

۱۹- به مشخصات ظاهری سوال: زیبایی، تراکم سوال، نوع نگارش، وضوح اعداد و... توجه شود.

۲۰- اگر سوالی چند پاسخ دارد در پاسخنامه به کلیه آنها اشاره شود.

۲۱- گروه بندی انواع سوالات رعایت گردد. (مثال: سوالات تستی در یک گروه باشد)

۲۲- سوالات از آسان به دشوار تنظیم گردد.

۲۳- بهتر است طراحی سوالات به ترتیب مفاهیم عنوان شده در فصلهای کتاب درسی کار آفرینی انجام گیرد.

۲۴- سعی شود اولین سؤال یک سؤال ساده باشد.

۲۵- فضای مناسب برای پاسخ به هر سوال پیش بینی شود.

- ۲۶- تعداد سوالات از حیث: کوتاه پاسخ و گسترده پاسخ رعایت شود. (متناسب باشد)
- ۲۷- در مواردی که سؤال دارای پاسخهای کوتاه و متعددی باشد برای آن سؤال به صورت تفکیکی (جزء به جزء) برای هر قسمت در پاسخنامه بارم مشخص شود.
- ۲۸- در طراحی سوالات از کاربردن جملات طولانی، مبهم و ضمیری که مراجع آنها مشخص نیست پرهیز شود.
- ۲۹- از قسمتهای حذفیات، بخشهای مطالعه آزاد و پاورقی ها، سوالی طرح نشود.
- ۳۰- در برگه ی آزمون بارم هر سؤال به تفکیک در سمت چپ برگه مقابل هر سؤال درج گردد.
- ۳۱- زمان پاسخگویی به سوالات، متناسب با قدرت پاسخگویی هنرجویان در حد متوسط در نظر گرفته شود.
- ۳۲- چنانچه سوالات در بیش از یک صفحه تایپ شده باشد، اولاً صفحات شماره گذاری شود و ثانیاً در پائین هر صفحه عبارت (ادامه در صفحه...) نوشته شود.
- ۳۳- در سوالات کامل کردنی، فضای خالی بیش از حد برای پاسخ در نظر گرفته نشود.
- ۳۴- جای خالی سوال های کامل کردنی بهتر است در قسمت پایانی سؤال قرار گیرد.
- ۳۵- در صورت امکان سوالات پیچیده و چند مرحله ای بهتر است به تعدادی سؤال ساده یک مرحله ای تقسیم گردد.
- ۳۶- در طرح سوالات جور کردنی، فهرست پاسخها باید بطور منطقی مرتب شوند.
- ۳۷- در طرح سوالات چند گزینه ای، طول گزینه درست باید در سوالات مختلف تغییر کند.
- ۳۸- سوالات باید به زبانی نوشته شود که در حد درک و فهم هنرجو باشد.
- ۳۹- از دادن سؤال های انتخابی خودداری شود.
- ۴۰- اگر سوآلهای آزمون نیاز به تفکر، ترسیم و... دارد برای امتحان وقت اضافه در نظر گرفته شود.
- ۴۱- تعداد سؤال و محتوای آزمون با توجه به کلیه شرایط هنرجویان: امکانات و تجهیزات، شرایط اقلیمی، و... در نظر گرفته شود.
- ۴۲- پس از تصحیح هر برگه نام و نام خانوادگی تصحیح کننده، تاریخ تصحیح، نمره کل به عدد و حروف، نمره ی تئوری، نمره ی عملی ( تکالیف و پروژه) نیز ذکر و در پایان امضاء شود.

۴۳- کار عملی هنرجو باید ضمیمه ی اوراق امتحانی باشد.

۴۴- هنرآموزان درس کارآفرینی باید نمونه سؤال و پاسخنامه بارم بندی شده هرنوبت را به صورت فایل word و pdf در قالب لوح فشرده جهت بایگانی به مدیر هنرستان تحویل دهند.

با تشکر

گروه کارآفرینی شاخه کاردانش استان سیستان و بلوچستان

